

Проведение экзамена/зачета/контрольной

Инструкция для студента

1. Для проведения экзамена/зачета студент должен войти под учетной записью **student** без пароля.
2. По рекомендации преподавателя, скопировать файл из **Учебных ресурсов** или создать новый и сохранить его на **Рабочем столе**.
3. Переименовать файл по образцу 3-МЭО-7_Иванов_И_И (курс-факультет-номер группы_фамилия_И_О).
4. В первой строке файла (и на каждой последующей странице) написать курс, факультет, номер группы, свою фамилию инициалы, дату и тему/заглавие работы.
5. После окончания выполнения задания, сохраненный на рабочем столе файл, мышью перетащить в папку **Examen** (эта папка доступна для записи, но не для чтения, т.е. студент не увидит файлы других студентов и даже свой собственный).
6. Посмотреть на экране или уточнить у преподавателя наличие своего файла в папке **Examen**.

Инструкция для преподавателя

1. Преподаватель имеет к папке **Examen** полный доступ, также как и другие преподаватели в других классах.
2. Если одновременно экзамен/тестирование проходит в двух и более классах, необходимо для своего класса создать внутри папки **Examen** папку для класса, например: 4003 или 3МЭО-07.
3. В конце пары, когда начнется сброс студентами своих файлов в папку **Examen**, необходимо отбирать файлы своих студентов и переносить их в ранее созданную папку.
4. После окончания экзамена преподаватель обязан скопировать из этой папки все файлы и очистить ее.
ПАПКА Examen ПРЕДНАЗНАЧЕНА ТОЛЬКО ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ, НО НЕ ДЛЯ ДЛИТЕЛЬНОГО ХРАНЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.
Не исключено, что на следующей паре другим группам необходимо будет ее и использовать.
5. При необходимости распечатать работы студентов, преподаватель может самостоятельно или с помощью сотрудника лаборатории ЭВТ сделать это с любого преподавательского рабочего места или из лаборантской.