Создание сводной таблицы из нескольких таблиц.

Создадим отчет с помощью мастера сводных таблиц:

Файл Склад.xls

1. Вызываем меню «Мастер сводных таблиц и диаграмм».

Для этого правой кнопкой мыши щелкаем кнопку настройки панели быстрого доступа



Находим Мастер сводных таблиц (*предварительно устновите в поле Выбрать команды* – *Все команнды*) уи добавляем в панель быстрого доступа

	Параметры Excel	? ×
Основные	Настройка панели быстрого доступа.	
Формулы Правописание Сохранение	Выбрать команды из:⊕ Все команды ∨	Настройка панели быстрого () доступа: Для всех документов (по умолч 💙
Дополнительно Настройка Надстройки	Макросы Макросы Максимум БЭ Мастер свраных табли	 Сохранить Отменить № Вернуть
Центр управления безопасностью Ресурсы	Масштаб Масштаб Масштаб Масштаб Масштаб Масштаб режиме пр Масштаб в режиме пр	С <u>б</u> рос Изменить
	 <u>Р</u>азместить панель быстрого доступа под лентой 	> ОК Отмена



2. Ставим курсор на первую табличку и нажимаем инструмент «Мастера». В открывшемся



окне отмечаем, что создать таблицу хотим в «нескольких диапазонах консолидации». То есть нам нужно объединить несколько мест с информацией. Вид отчета – «сводная таблица». «Далее». 3. Следующий этап — «создать поля». «Далее».



 Прописываем диапазон данных, по которым будем формировать сводный отчет. Выделяем первый диапазон вместе с шапкой – «добавить». Второй диапазон вместе с названием столбцов – снова «добавить».

Ластер сводных таблиц и диаграмм - шаг 26 из 3 🔡 🔜 💴				
Укажите диапазон, просуммировать, и н операцию для кажд Диапазон:	содержащий нажмите кно ого диапазо	і данные, пку "Добав на, которь	которые тр вить". Повт ый следует	ребуется горите эту включить.
Лист 2!\$A\$9:\$D	17			
	До <u>б</u> авить	<u>У</u> да	алить	Об <u>з</u> ор
<u>С</u> писок диапазон	HOB:			
Лист 2! \$A\$1: \$D\$	з — Д	иапазон	і данны	х 1 табл. 🛌 📋
	д	иапазон	- данны	x 2 Tab/i.
Во-первых, укажите таблицы.	е количество	о полей стр	оаницы сво	дной
<u>o</u> () <u>1</u>	02	0 3	© <u>4</u>
Затем выберите диа каждом из доступны каждого диапазона	апазон в спис ых окон поле	ске и укаж й. Повторі	ите метку ите операц	элемента в µю для
Первое поле:		Второ	е поле:	
	· · ·	-		-
Третье поле:		Четве	ртое поле:	
		-		-
Отмена	< <u>Н</u> азад	Дај	<u>n</u> ee >	<u>Г</u> отово

5. Теперь в списке выбираем первый диапазон. Ставим птичку у единицы. Это первое поле сводного отчета. Даем ему «Магазин 1». Выделяем второй диапазон данных – ставим птичку у цифры «2». Название поля – «Магазин 2». Нажимаем «Далее».

 Выбираем, где расположить сводную таблицу. На существующем листе или новом.

Список диапазонов:				
Лист 2!\$A\$2:\$D\$8				
Лист 2!\$A\$10:\$D\$17				
				имя —
			-	
Во-первых, укажите ко. таблицы.	личество полей стра	ницы сводно	й	
© <u>0</u> © <u>1</u>	<u> 2</u>	© <u>3</u>	© <u>4</u>	
Затем выберите диапаз каждом из доступных о каждого диапазона.	он в списке и укажи кон полей. Повторит	ге метку элем е операцию ,	іента в для	
Первое поле:	Второе в	лоле:		
Магазин 1	💌 Магази	н 2	•	
Третье поле:	Четверт	гое поле:		
	_		_	
Отмена	< <u>Н</u> азад Да <u>л</u> е	e >	отово	
				Лучше

выбрать новый лист, чтобы не было наложений и смещений. У нас получилось так:

Страница1	(Bce) 🔽				
Страница2	(Bce) 💽				
Сумма по полю Значение Назван					
Названия строк	💌 Склад1	Склад2	Склад3	Общий ито	
Буфет	24	l 14	3	4	
Диван	23	3 10	1	34	
кровать	53	53	18	12	
стол компьютерный	68	6 6	24	9	
стол обеденный	45	5 43	30	11	
Табурет	90) 19	69	17	
Шкаф	141	. <u>60</u>	50	25	
Общий итог	444	205	195	84	

Вопросы

- 1. Какие данные отражены в таблице по полю Склад1? Проверьте эти данные, проыедя вычисления, используя данные оббъединяемых таблиц.
- 2. Как получить данные из этой таблицы только для обного магазина.